

货物类 校内采购审批流程

仪器设备类≤20万元
实验室改造项目≤30万元

办公家具、办公电
脑及其他类

国资中心

项目申请

采购单位
内部可行性审批

采购单位
内部项目论证

校级
采购方式审批

采购方式执行采购

填写《青海大学校内采购审批表》
基本信息及申报理由

采购单位负责人
审核项目可行性

组织院（系）内专家（3名及以上）
对采购内容充分论证

论证专家审批
项目可行？

归口部门确认：
科研经费？

实管处经办人审批

实管处负责人审批

计财处经办人审批

计财处负责人审批

校招标办公室
采购方式审批

校招标领导
小组审批

实管处人工判断
采购方式：自行采购？

采购人下载《项目标书》模
板，填报并上传

采购单位负责人
审核项目标书OK？

实管处审核标书OK？

打印
校内采购审批表

项目负责人

采购单位负责人

项目负责人

论证专家

归口部门负责人

财务部门负责人

校招标办公室

校招标领导小组

项目负责人

采购单位负责人

实管处经办人

项目负责人

- 1. 同意
- 2. 不同意

- 1. 同意
- 2. 不同意

- 1. 自行采购
- 2. 自行询价
- 3. 挂网询价
- 4. 单一来源
- 5. 竞争性磋商
- 6. 竞争性谈判
- 7. 不同意

- 1. 同意
- 2. 不同意